

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY SAMOCHODU PRZEKAZANEGO PRACOWNIKOWI

Dotyczący samochodu .....  
(marka, model, rok produkcji)

nr rejestracyjny.....

nr silnika .....

pojemność silnika.....

nr nadwozia (podwozia) .....

(dane według dowodu rejestracyjnego pojazdu)

Dowód rejestracyjny samochodu: nr i seria ....., data wydania .....,

wydany przez ....., ważny do .....,

Samochód został przekazany przez:

.....  
(nazwa/nazwisko Pracodawcy, imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Samochód został przyjęty przez:

.....  
(Imię i nazwisko Pracownika)

Samochód został przygotowany do oddania przez: .....  
(stanowisko oraz imię i nazwisko)

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis)

Przy przekazaniu samochodu stwierdzono następujący stan techniczny:

stan licznika ..... stan paliwa .....

opony .....  
(numery i procent zużycia)

tachograf .....  
(producent, model, nr seryjny)

stan techniczny:

.....  
.....  
.....  
.....

wyposażenie:

.....  
.....  
.....  
.....

stwierdzone braki:

.....  
.....  
.....  
.....

Kluczyki do wyżej wymienionego samochodu zostały przekazane pracownikowi.

STRONA ZDAJĄCA

STRONA ODBIERAJĄCA

.....

.....

.....

*(imię i nazwisko, stanowisko, podpis)*

.....

*(imię i nazwisko, stanowisko, podpis)*

.....

*(miejscowość, data)*